

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|--|--|--|--|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| Reglamento que norma y regula el funcionamiento interno | S/N | 04 de junio del 2014 | Reglamento que norma y regula el funcionamiento del GAD Parroquial Fernández Salvador |
| Reglamento de Administración del Talento Humano | S/N | 09 de febrero del 2021 | Reglamento orgánico funcional |
| Reglamento interno para el manejo y administración de bienes | S/N | 14 de agosto del 2014 | Reglamento para el manejo y administración de bienes |
| Reglamento de utilización, mantenimiento, movilización, control y determinación de responsabilidades sobre el uso del vehículo | S/N | 24 de julio del 2014 | Reglamento de utilización, mantenimiento, movilización, control y determinación de responsabilidades sobre el uso del vehículo |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| Listado indice de información reservada | NO APLICA | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 31/10/2022 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL FERNÁNDEZ SALVADOR | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | YAR MORA JOHNNY ALEJANDRO | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | info@fernandezsalvador.gob.ec | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | 063011541 | | |